

Положение
о комиссии по охране труда
в казенном учреждении Воронежской области
«Россошанский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»
(наименование организации)

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 224 Трудового кодекса Российской Федерации на основе примерного положения о комитете (комиссии) по охране труда, утверждённого Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2021 года № 650н «Об утверждении примерного положения о комитете (комиссии) по охране труда» с целью организации совместных действий директора КУ ВО «Россошанский СРЦН» (далее – Учреждение), работников, выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, сохранению здоровья работников и воспитанников Учреждения.

1.2. Данное Положение о комиссии по охране труда (далее – Комиссия) предусматривает основные задачи, функции и права комиссии по охране труда в Учреждении.

1.3. Комиссия является составной частью системы управления охраной труда в Учреждении, а также одной из форм участия работников в управлении охраной труда. Работа Комиссии строится на принципах социального партнерства.

1.4. Комиссия взаимодействует с органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области охраны труда, на территории которого осуществляет деятельность Учреждение, органами государственного надзора (контроля) за соблюдением трудового законодательства указанного субъекта Российской Федерации, другими органами государственного надзора (контроля), а также с технической инспекцией труда профсоюзов.

1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации об охране труда, региональным, отраслевым соглашениями, действующими в отношении Учреждения, коллективным договором, локальными нормативными актами работодателя.

1.6. Численность членов Комиссии определяется в зависимости от численности работников Учреждения, по взаимной договоренности сторон, представляющих интересы работодателя и работников.

1.7. Выдвижение в Комиссию представителей работников может осуществляться на основании решения выборного органа первичной профсоюзной организации, если он объединяет более половины работающих; представители работодателя

выдвигаются работодателем. Состав Комитета утверждается приказом директора Учреждения.

1.8. Комиссия избирает из своего состава председателя и заместителя председателя. Председателем Комитета, как правило, является непосредственно директор Учреждения или его уполномоченный представитель, заместителем является представитель выборного органа первичной профсоюзной организации, секретарем специалист по охране труда работодателя.

1.9. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с разрабатываемыми им регламентом и планом работы, которые утверждаются председателем Комиссии.

1.10. Члены Комиссии должны проходить в установленном порядке обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

1.11. Члены Комиссии отчитываются не реже одного раза в год перед выборным органом первичной профсоюзной организации или собранием работников о проделанной ими в Комиссии работе. Выборный орган первичной профсоюзной организации или собрание работников вправе отзывать из состава Комиссии своих представителей и выдвигать в ее состав новых представителей. Директор Учреждения вправе своим приказом отзывать своих представителей из состава Комиссии и назначать вместо них новых представителей.

II. Задачи Комитета по охране труда

На комиссию возлагаются следующие основные задачи:

2.1. Разработка и дальнейшее совершенствование программы совместных действий директора Учреждения, работников, профессиональных союзов и (или) иных уполномоченных представительных органов работников (при наличии таких представительных органов) по обеспечению безопасных условий труда и соблюдению требований охраны труда.

2.2. Рассмотрение проектов локальных нормативных актов Учреждения по охране труда и формирование предложений по их корректировке в целях недопущения противоречий с требованиями действующего законодательства или ущемления прав работников.

2.3. Участие в организации и проведении контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, выполнением требований охраны труда, а также за правильностью обеспечения и применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.

2.4. Подготовка и представление директору Учреждения предложений по улучшению условий и охраны труда по результатам проведения проверок, а также на основе анализа причин производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

2.5. Рассмотрение результатов проведения специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков, а также замечаний и предложений первичной профсоюзной организации и (или) иных уполномоченных представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

2.6. Содействие директору Учреждения в информировании работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения

здоровья и о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

III. Функции Комиссии по охране труда

Для выполнения поставленных задач на комиссию возлагаются следующие функции:

3.1. Рассмотрение предложений директора, работников, выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа с целью выработки рекомендаций по улучшению условий и охраны труда.

3.2. Оказание содействия директору Учреждения в организации обучения по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, а также в организации проверки знаний требований охраны труда и проведения инструктажей по охране труда.

3.3. Участие в проведении проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрении их результатов, выработка предложений по приведению условий и охраны труда в соответствие с обязательными требованиями охраны труда.

3.4. Информирование работников о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний.

3.5. Информирование работников о результатах специальной оценки условий труда на их рабочих местах, в том числе о декларировании соответствия условий труда на рабочих местах государственным нормативным требованиям охраны труда.

3.6. Информирование работников о действующих нормативах по обеспечению смывающими и обезвреживающими средствами, прошедшей обязательную сертификацию или декларирование соответствия специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты.

3.7. Содействие директору Учреждения в мероприятиях по организации проведения предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и учету результатов медицинских осмотров при трудоустройстве.

3.8. Содействие директору Учреждения в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда, обязательного социального страхования от несчастных случаев и профессиональных заболеваний, а также осуществлении контроля за расходованием средств, направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

3.9. Подготовка и представление директору Учреждения предложений по совершенствованию организации работы с целью обеспечения охраны труда и сохранения здоровья работников, созданию системы поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда.

3.10. Подготовка и представление директору Учреждения, выборному органу первичной профсоюзной организации или иному уполномоченному работниками представительному органу предложений по разработке проектов локальных нормативных актов по охране труда, участие в разработке и рассмотрении указанных проектов.

3.11. Содействие директору Учреждения в рассмотрении обстоятельств, выявлении причин, приводящих к микроповреждениям (микротравмам).

4. Права Комиссии по охране труда

Для осуществления возложенных функций Комиссия вправе:

4.1. Запрашивать информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, наличии опасных и вредных производственных факторов и принятых мерах по защите от их воздействия, о существующем риске повреждения здоровья.

4.2. Заслушивать на заседаниях Комиссии сообщения работодателя (его представителей) и других работников Учреждения по вопросам об обеспечении безопасных условий и охраны труда на рабочих местах работников и соблюдении их гарантий и прав на охрану труда.

4.3. Заслушивать на заседаниях Комиссии должностных лиц, работников, допустивших нарушения требований охраны труда, повлекшие за собой тяжелые последствия, и вносить предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Участвовать в подготовке предложений к разделу коллективного договора по охране труда по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии.

4.5. Вносить предложения о стимулировании работников за активное участие в мероприятиях по улучшению условий и охраны труда.

4.6. Содействовать разрешению трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда, изменением условий труда, предоставлением работникам, занятым во вредных условиях труда, предусмотренных законодательством гарантий и компенсаций.

4.7. Комиссия создается по инициативе директора Учреждения и (или) по инициативе работников либо их представительного органа на паритетной основе (каждая сторона имеет один голос вне зависимости от общего числа представителей стороны) из представителей работодателя, профессионального союза или иного представительного органа работников.

V. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на общем собрании Учреждения и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора Учреждения.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.5.1. настоящего Положения.

5.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Мотивированное мнение
первичной профсоюзной организации
КУ ВО «Россошанский СРЦдН» учтено
Протокол от 28.12.2022 №24

УТВЕРЖДЕН
Приказом директора КУ ВО «Россошанский
социально – реабилитационный центр
для несовершеннолетних»
от 29.12.2022 № 283 «ОД»

ПОЛОЖЕНИЕ
О РАБОТЕ УПОЛНОМОЧЕННОГО ЛИЦА ПО ОХРАНЕ ТРУДА
КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
«РОССОШАНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ
ЦЕНТР ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ»

1. Общие положения

1.1. Положение об уполномоченном лице по охране труда от трудового коллектива разработано в соответствии со статьей 370 Трудового кодекса Российской Федерации и определяет основные направления деятельности, права и обязанности уполномоченного лица по охране труда от трудового коллектива (далее – уполномоченный) по осуществлению контроля за соблюдением требований охраны труда в КУ ВО «Россошанский СРЦдН».

1.2. Уполномоченный в своей деятельности руководствуется требованиями охраны труда, настоящим Положением, локальными нормативными актами по охране труда.

1.3. Трудовой коллектив КУ ВО «Россошанский СРЦдН» осуществляет выбор уполномоченного по охране труда.

1.4. Уполномоченным не может быть избран работник (должностное лицо), в функциональные обязанности которого входит обеспечение безопасных условий и охраны труда в КУ ВО «Россошанский СРЦдН».

1.5. Трудовой коллектив осуществляет выбор уполномоченного по охране труда на общем собрании трудового коллектива.

1.6. Уполномоченный осуществляют свою деятельность во взаимодействии с руководителем, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на проведение надзора и контроля.

1.7. Уполномоченный по охране труда периодически отчитывается о своей работе на общем собрании трудового коллектива. Уполномоченные представляют отчет о своей работе.

1.8. По решению собрания трудового коллектива уполномоченный может быть отозван до истечения срока действия своих полномочий, если он не выполняет возложенные на него функции по защите прав и интересов работников на безопасные условия труда.

1.9. Уполномоченный в процессе своей трудовой деятельности руководствуется правовыми и нормативными актами по охране труда, нормативно-технической документацией учреждения.

1.10. Руководитель КУ ВО «Россошанский СРЦдН» оказывает необходимую помощь и поддержку уполномоченному по выполнению возложенных на него обязанностей.

2. Задачи уполномоченного по охране труда

2.1. Содействие созданию в организации здоровых и безопасных условий труда, соответствующих требованиям инструкций, норм и правил по охране труда.

2.2. Осуществление в организации контроля в форме наблюдения за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах.

2.3. Подготовка предложений работодателю по улучшению условий и охраны труда на рабочих местах на основе проводимого анализа.

2.4. Представление интересов работников при рассмотрении трудовых споров по вопросам, связанным с обязанностями работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда и правами работника на труд в условиях, отвечающих требованиям охраны труда.

2.5. Информирование и консультирование работников по вопросам их прав на безопасный и здоровый труд.

3. Функции уполномоченного по охране труда

3.1. Проведение обследований или наблюдений за состоянием условий труда на рабочих местах и подготовка предложений должностным лицам по устранению выявленных нарушений.

3.2. Информирование работников о необходимости выполнения инструкций по охране труда, правильного применения ими средств индивидуальной и коллективной защиты, содержания их в исправном состоянии, применения и использования в работе исправного и безопасного оборудования.

3.3. Осуществление контроля в КУ ВО «Россошанский СРЦдН» за ходом выполнения мероприятий по охране труда, и доведение до сведения должностных лиц об имеющихся недостатках по выполнению этих мероприятий.

3.4. Информирование работников КУ ВО «Россошанский СРЦдН» о проводимых мероприятиях по улучшению условий труда на рабочих местах, об отнесении условий труда на рабочих местах по степени вредности и опасности к определенному классу (оптимальному, допустимому, вредному и опасному) на основании специальной оценки условий труда

3.5. Содействие должностным лицам по обязательному прохождению работниками КУ ВО «Россошанский СРЦдН» периодических медицинских осмотров в установленные работодателем сроки.

3.6. Осуществление контроля по своевременному обеспечению работников КУ ВО «Россошанский СРЦдН» средствами индивидуальной и коллективной защиты.

3.7. Проведение проверок и обследования оборудования, находящегося в КУ ВО «Россошанский СРЦдН», с целью определения их соответствия государственным нормативным требованиям охраны труда.

3.8. Информирование работодателя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью работников, о каждом несчастном случае, происшедшем с работником учреждения, об ухудшении их здоровья.

3.9. Участие в организации первой помощи, а при необходимости оказание первой помощи пострадавшему в результате травматизма, происшедшего в КУ ВО «Россошанский СРЦдН».

3.10. Подготовка предложений работодателю по совершенствованию инструкций по охране труда, проектам локальных нормативных актов по охране труда.

3.11. Участие в расследовании происшедших в учреждении несчастных случаев, а также обеспечение контроля за мероприятиями по их недопущению.

4. Права уполномоченного по охране труда

4.1. Осуществлять контроль в КУ ВО «Россошанский СРЦдН» за соблюдением требований инструкций, правил и норм по охране труда, локальных нормативных актов.

4.2. Осуществлять проверки или обследования состояния условий и охраны труда на рабочих местах, выполнения мероприятий.

4.3. Принимать участие в расследовании несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

4.4. Получать информацию от работодателя о состоянии условий и охраны труда, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов.

4.5. Вносить обязательные для рассмотрения предложения об устранении нарушений требований охраны труда.

4.6. Направлять предложения должностным лицам о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровью работников.

4.7. Принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением требований охраны труда.

4.8. Вносить работодателю предложения по проектам локальных нормативных правовых актов об охране труда.

5. Обеспечение деятельности уполномоченного

5.1. Работодатель обязан создавать необходимые условия для работы уполномоченного лица по охране труда, обеспечению его правилами, инструкциями, другими нормативными и справочными материалами по охране труда.

5.2. Вновь избранный уполномоченный должен быть обучен по специальной программе на курсах по охране труда в специализированных учебных центрах, имеющих соответствующее разрешение государственных органов.

5.3. Уполномоченному выдается установленного образца удостоверение.

5.4. Работодатель и должностные лица несут ответственность за нарушение прав уполномоченного или воспрепятствование его законной деятельности в порядке, установленном законодательством.

Мотивированное мнение
первичной профсоюзной организации
КУ ВО «Россошанский СРЦдН» учтено
Протокол от 28.12.2022 №24

УТВЕРЖДЕН
Приказом директора КУ ВО «Россошанский
социально – реабилитационный центр
для несовершеннолетних»
от 29.12.2022 № 283 «ОД»

ПОЛОЖЕНИЕ
О СПЕЦИАЛИСТЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА
КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
«РОССОШАНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ
ЦЕНТР ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 217 ТК РФ, Приказом Минтруда РФ от 31.01.2022 N 37 "Об утверждении рекомендаций по структуре службы охраны труда в организации и по численности работников службы охраны труда"

1.2. Общее управление охраной труда в учреждении осуществляет ее руководитель.

1.3. Организация работы по обеспечению охраны труда в КУ ВО «Россошанский СРЦдН» и контроль ее состояния осуществляется службой охраны труда в лице специалиста по охране труда.

1.4. Специалист по охране труда учреждения подчиняется непосредственно руководителю учреждения или по его поручению одному из его заместителей.

1.5. Специалист по охране труда осуществляет свою деятельность во взаимодействии с подразделениями учреждения, а также с федеральными органами исполнительной власти и органом исполнительной власти соответствующего субъекта Российской Федерации в области охраны труда, органами государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда.

1.6. Специалист по охране труда в своей деятельности руководствуется законами и иными правовыми актами, регламентирующими нормативные требования охраны труда Российской Федерации, локальными нормативными актами учреждения, содержащими нормы трудового права, принимаемыми работодателем.

1.7. Обеспечение охраны труда в структурных подразделениях осуществляют руководители структурных подразделений.

2. Основные задачи специалиста по охране труда

2.1. Организация работы по обеспечению выполнения работниками требований охраны труда во всех структурных подразделениях.

2.2. Контроль за соблюдением работниками законов и иных нормативных правовых актов об охране труда, локальных нормативных правовых актов учреждения, инструкций по охране труда.

2.3. Организация профилактической работы по предупреждению травматизма, профессиональных заболеваний, а также работы по улучшению условий труда.

2.4. Информирование и консультирование работников КУ ВО «Россошанский СРЦдН», в том числе ее руководителя, по вопросам охраны труда.

2.5. Изучение и распространение передового опыта по охране труда, пропаганда вопросов охраны труда.

3. Функции специалиста по охране труда

3.1. Учет и анализ состояния и причин травматизма, профессиональных заболеваний.

3.2. Организация специальной оценки условий труда, методическое руководство сертификацией работ по охране труда и контроль за их проведением.

3.3. Проведение совместно с представителями соответствующих подразделений проверки средств коллективной и индивидуальной защиты работников, состояния санитарно-технических устройств на соответствие их требованиям охраны труда.

3.4. Разработка совместно с подразделениями учреждения программ по улучшению условий труда, предупреждению травматизма, профессиональных заболеваний, оказание организационно-методической помощи в выполнении запланированных мероприятий.

3.5. Оказание помощи руководителям подразделений в составлении списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры.

3.6. Организация расследования несчастных случаев, в соответствии со ст. 227, 228, 229, 230, 231 Трудового Кодекса РФ и Приказом Минтруда РФ от 20.04.2022 N 223Н «Об утверждении Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, форм документов, соответствующих классификаторов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве», участие в работе комиссии по расследованию несчастного случая.

3.7. Составление отчетности по охране труда по установленным формам и в установленные сроки.

3.8. Участие в подготовке документов для назначения выплат по страхованию в связи с несчастными случаями или профессиональными заболеваниями.

3.9. Составление отчетности по охране труда по установленным формам и в установленные сроки.

3.10. Разработка программ обучения по охране труда работников учреждения; проведение вводного инструктажа по охране труда со всеми лицами, поступившими на работу (в том числе временно), командированными, работниками сторонних организаций, выполняющих работы на выделенных участках, участвующих в КУ ВО «Россошанский СРЦДН».

3.11. Организация своевременного обучения по охране труда работников учреждения, в том числе ее руководителя, и участие в работе комиссий по проверке знаний требований охраны труда.

3.12. Оказание методической помощи в разработке и пересмотре инструкций по охране труда по профессиям и видам работ руководителям подразделений.

3.13. Обеспечение подразделений правилами, нормами, инструкциями, плакатами по охране труда, наглядными пособиями и учебными материалами.

3.14. Организация совещаний по охране труда.

3.15. Доведение до сведения работников учреждения информации о вводимых в действие новых законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда.

3.16. Рассмотрение писем, заявлений, жалоб работников, касающихся вопросов условий и охраны труда, подготовка по ним предложений руководителю по устранению выявленных недостатков.

3.17. Осуществлять контроль за:

- соблюдением работниками требований законов и иных нормативных правовых актов по охране труда, инструкций по охране труда, других локальных нормативных актов учреждения;
- обеспечением и правильным применением средств индивидуальной и коллективной защиты;
- соблюдением Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, форм документов, соответствующих классификаторов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве, утв. Приказом Минтруда РФ от 20.04.2022 N 223Н;
- выполнением мероприятий, предусмотренных программами, планами по улучшению условий и охраны труда, а также за принятием мер по устранению причин,

вызвавших несчастный случай, выполнением предписаний органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, других мероприятий по созданию безопасных условий труда;

- наличием в подразделениях инструкций по охране труда для работников согласно перечню профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда, своевременным их пересмотром;
- состоянием предохранительных приспособлений и защитных устройств;
- своевременным и качественным проведением обучения по охране труда, проверок знаний и всех видов инструктажей по охране труда;
- проведением специальной оценки условий труда на рабочих местах;
- организацией рабочих мест в соответствии с требованиями охраны труда;
- санитарно-гигиеническим состоянием помещений;
- организацией хранения, выдачи, стирки, спецодежды и других средств индивидуальной защиты;
- использованием труда женщин и лиц, моложе 18 лет в соответствии с законодательством.

4. Права специалиста по охране труда

4.1. В любое время суток беспрепятственно посещать и осматривать помещения учреждения, знакомиться в пределах своей компетенции с документами по вопросам охраны труда.

4.2. Предъявлять руководителям подразделений, другим должностным лицам учреждения обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных при проверках нарушений требований охраны.

4.3. Требовать от руководителей подразделения отстранения от работы лиц, не прошедших в установленном порядке предварительных и периодических медицинских осмотров, инструктажа по охране труда, не использующих в своей работе предоставленных средств индивидуальной защиты, а также нарушающих требования законодательства об охране труда.

4.4. Направлять руководству учреждения предложения о привлечении к ответственности лиц, нарушающих требования охраны труда.

4.5. Запрашивать и получать от руководителей подразделений необходимые сведения, информацию, документы по вопросам охраны труда, требовать письменное объяснение от лиц, допустивших нарушения законодательства об охране труда.

4.6. Представлять руководству учреждения предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по улучшению условий и охраны труда.

4.7. Представительствовать по поручению руководства учреждения в государственных организациях при обсуждении вопросов охраны труда.

5. Контроль и ответственность

5.1 Контроль за деятельностью специалиста по охране труда осуществляет руководитель учреждения, орган исполнительной власти соответствующего субъекта Российской Федерации в области охраны труда и органы государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда.

5.2 Ответственность за деятельность специалиста по охране труда несет руководитель учреждения.

5.3 Специалист по охране труда несет ответственность за выполнение своих должностных обязанностей, определенных настоящим Положением и инструкций по охране труда.

Отчет о деятельности комиссии по охране труда КУ ВО «Россошанский СРЦДН» за 2023 год

Совместно с профсоюзной организацией, в целях осуществления сотрудничества работодателя и работников, общественного контроля по вопросам охраны труда и безопасности в процессе трудовой деятельности, и в соответствии с действующим законодательством в учреждении создана комиссия по охране труда, приказ № 42 «ОД» от 09.01.2023г. «О создании комиссии по охране труда».

Одним из главных направлений деятельности комиссии по охране труда КУ ВО «Россошанский СРЦДН» была и остается охрана труда, приоритет сохранения жизни и здоровья работников. В соответствии с планом, обеспечивающим социальную защищенность работников учреждения, комиссией по охране труда в 2023 году проводится следующая работа:

- выполнения задач по осуществлению общественного контроля за охраной труда в КУ ВО «Россошанский СРЦДН»;
- выполнение мероприятий коллективного договора, соглашения по охране труда;
- информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся работникам средств индивидуальной защиты;
- обеспечение средствами индивидуальной защиты работников;
- анализ существующего состояния условий и охраны труда в учреждении и подготовка соответствующих предложений в пределах своей компетенции по решению проблем охраны труда;
- обеспечение температурного режима в КУ ВО «Россошанский СРЦДН»;
- подготовка работы учреждения в зимний и летний периоды;
- состоянием санитарно-бытовых помещений.

Одним из направлений деятельности комиссии являлись вопросы, связанные с обеспечением безопасных и здоровых условий труда работающих и воспитанников.

Основным направлением в работе комиссии в 2023 году являлось осуществление контроля за состоянием охраны труда, санитарно-эпидемиологического режима, обеспечением безопасных и благоприятных условий труда работников и воспитанников. В отчетном периоде была проведена плановая проверка КРО за состоянием охраны труда в КУ ВО «Россошанский СРЦДН».

За отчетный период подготовлены и проведены заседания охраны труда на которых рассматривались вопросы: по выполнению мероприятий раздела «Охрана труда» коллективного договора и соглашения по охране труда, анализу травматизма, выполнению мероприятий по подготовке к работе организаций в весенне-летний, осеннее-зимний периоды, вопросы обеспечения работников КУ ВО «Россошанский СРЦДН» средствами индивидуальной защиты, выполнения требований законодательства по обеспечению безопасных условий труда, проведения специальной оценки условий и т.д.

За 2023 год не зафиксировано не одного случая травматизма. Анализ состояния травматизма показывает, что меры принимаемые для повышения уровня безопасности дают свои положительные результаты.

Комиссия по охране труда в течении года осуществляла контроль за обеспечением работников сертифицированными средствами индивидуальной защиты. Работники учреждения обеспечиваются средствами индивидуальной защиты в соответствии с типовыми отраслевыми нормами, согласно коллективному договору.

По плану работы комиссии на 2023 год проводились проверки состояния охраны труда в учреждении: пищеблоке, групповых помещениях и других вспомогательных помещениях учреждения. Проверки проводились, в том числе с участием членов профсоюзной организации.

Комиссия координирует деятельность уполномоченного по охране труда от профсоюзного комитета, оказывает ему помощь в организации общественного контроля за охраной труда в КУ ВО «Россошанский СРЦдН». Основная задача уполномоченного по охране труда – это контроль за обеспечением охраны труда непосредственно на рабочих местах; контроль выполнения инструкций по охране труда работниками и выполнения правил и норм охраны труда руководителями структурных подразделений. Эти функции уполномоченный по ОТ выполняет в течение всего года.

Еще одним из важнейших направлений работы комиссии по охране труда в 2023 году являлась работа по контролю за проведением оздоровления сотрудников профилактика общей и профессиональной заболеваемости.

В полном объеме выполняются мероприятия, обязательные для выполнения согласно трудовому законодательству – предварительные, периодические и целевые медосмотры.

Итоги работы комиссии по охране труда в 2023 году

1. Контроль выполнения мероприятий по улучшению условий труда.
2. Участие в плановых проверках учреждения по соблюдению нормативных требований охраны труда, соблюдению безопасности на рабочих местах сотрудниками.

Эффективность работы комиссии по охране труда в 2023 году

Эффективность работы комиссии по охране труда в 2023 году выражена следующими показателями:

- случаи профессиональных заболеваний в 2023 году не зарегистрированы;
- случаи травматизма в 2023 году не зарегистрированы;
- несчастные случаи в учреждении в 2023 году не зарегистрированы;
- улучшение условий на рабочих местах.

Работу комиссии по охране труда в 2023 году можно считать удовлетворительной.

Директор _____ М.А. Рыгалова

Заместитель директора по ВРР _____ С.И. Фоменко

Заместитель директора по АХР _____ Т.В. Сулимова

Медицинская сестра _____ И.Н. Максименкова

Воспитатель, уполномоченная по охране труда _____ Т.Г.Крекотень

Пояснительная записка

к отчету уполномоченного по охране труда за 2023 год

Жизнь, здоровье, безопасность воспитанников и сотрудников - одно из важнейших направлений работы КУ ВО «Россошанский СРЦДН». Охрана труда в учреждении - это комплекс мероприятий, направленных на сохранение жизни, здоровья работников и воспитанников в процессе трудовой деятельности, включающий нормативно-правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические и другие мероприятия.

Организация охраны труда в КУ ВО «Россошанский СРЦДН» регламентируется основными нормативными документами:

1. Устав учреждения.
2. Коллективный договор, где оговариваются:
 - установление компенсаций при выполнении работ с вредными условиями труда;
 - мероприятия организационно-технического направления, заключающиеся в организации комиссии по охране труда в целях планирования и осуществления работы по охране труда.
3. Правила внутреннего трудового распорядка, где прописаны правила приема на работу на основании трудового договора, основные права и обязанности работников и работодателя, рабочее время труда и отдыха, поощрения за успехи в работе, ответственность за нарушение трудовой дисциплины и пр.
4. Положение о комиссии по охране труда, Положение о работе уполномоченного лица по охране труда.

На начало года руководителем учреждения издаются приказы по охране труда и пожарной безопасности, антитеррористической деятельности.

5. План работы по охране труда составляется ежегодно. Комиссия по охране труда руководствуясь планом работы на 2023 год, выполнила ряд целенаправленных мероприятий по улучшению условий труда и обеспечению техники безопасности на рабочем месте.

Организованы инструктажи по охране труда первичные, повторные, внеплановые на рабочем месте.

В апреле были проведены следующие мероприятия, приуроченные к Всемирному Дню охраны труда: лекции, презентации по охране труда.

Ежегодно изучается обеспеченность работников средствами индивидуальной защиты, приобретаются новые СИЗ для обслуживающего персонала, работники обеспечиваются моющими и обезвреживающими средствами, изучается состояние их правильного использования в соответствии с установленными нормами.

В КУ ВО «Россошанский СРЦДН» были выделены необходимые средства для реализации мероприятий по охране труда и было организовано их выполнение в течение отчетного периода. В КУ ВО «Россошанский СРЦДН» за 2023 год израсходовано – 528305,52 рублей:

- 1) обучение сотрудников по программе «Первая помощь пострадавшим» – 53550 рублей;
- 2) обучение по охране труда (3 человека) – 4500 рублей;
- 3) психиатрическое освидетельствование – 116160 рублей;
- 4) профессиональная гигиеническая подготовка должностных лиц и работников, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей (санминимум) – 40732,52 рублей;
- 5) поставка самоспасателей СПИ-20, феникс – 28500 рублей;
- 6) предрейсовые медицинские осмотры водителей – 40980 рублей;
- 7) периодические медицинские осмотры 243883 рублей.

В течение года были проведены проверки по охране труда, рейд по группам и помещениям КУ ВО «Россошанский СРЦдН» с целью анализа состояния охраны труда.

Проверка и обследование технического состояния зданий и помещений учреждения на соответствие нормам и правилам охраны труда.

Проверка инструкций по охране труда и техники безопасности, наличие подписей работников.

Результаты проверок доводились до сведения директора КУ ВО «Россошанский СРЦдН».

Учреждение оснащено автоматической системой пожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре, поддерживает их исправность, регулярно проводит их техническое обслуживание. Первичные средства пожаротушения находятся в исправном состоянии и в необходимом количестве. В здании имеется план эвакуации на случай пожара с инструкцией по эвакуации и инструкцией о порядке действий персонала при срабатывании пожарной автоматики. За 2023 год было проведено 4 плановых эвакуации по пожарной безопасности и ЧС с участием воспитанников и сотрудников КУ ВО «Россошанский СРЦдН».

На сайте учреждения размещены материалы по охране труда, а также информация о проводимых мероприятиях.

За 2023 год несчастных случаев с работниками и воспитанниками КУ ВО «Россошанский СРЦдН» не зафиксировано.

В июле 2023г. своевременно проведен медицинский осмотр работников за счет средств работодателя, также проведено психиатрическое освидетельствование работников.

Своевременно решаются вопросы охраны труда и безопасности образовательного процесса. Работа построена таким образом, чтобы предупредить травматизм и несчастные случаи с воспитанниками и сотрудниками КУ ВО «Россошанский СРЦдН», обеспечить надлежащее функционирование системы управления охраной труда.

Уполномоченный по охране труда



Т.Г.Крекотень

ОТЧЕТ
о работе уполномоченного лица
по охране труда
за 2023 год

Казенное учреждение Воронежской области «Россошанский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»

Служебный телефон: 5-00-04

№ п/п	Наименование показателей	Код строки	Период	
			отчетный	предыдущий
1	2	3	4	5
1	Проведено проверок (обследований), при этом:	01	2	2
1.1	- выявлено нарушений	02	0	0
1.2	- выдано предложений	03	0	0
2	Количество совместных проверок (обследований):	04	2	2
2.1	в составе комиссии по охране труда	07	1	1
	- выявлено нарушений	08	0	0
2.2	с техническим инспектором труда	09	0	0
	- выявлено нарушений	10	0	0
2.3	с территориальными органами государственного надзора и контроля	11	1	0
	- выявлено нарушений	12	0	0
3	Количество пунктов мероприятий по охране труда коллективного договора (соглашения), реализованных в подразделении по предложению уполномоченного, %	13	100 %	100 %
4	Количество внедренных предложений, направленных на улучшение условий и безопасности труда	14	2	0
5	Количество выданных предложений о приостановке работы в связи с угрозой жизни и здоровью работников	15	0	0
6	Состояние травматизма в подразделении:		0	0
6.1	коэффициент частоты	16	0	0

	(Кч)			
6.2	коэффициент тяжести (Кт)	17	0	0
7	Участие в работе комиссий по расследованию несчастных случаев, происшедших в подразделении (кол.)	18	0	0
8	Количество рассмотренных трудовых споров, связанных с условиями труда в составе комиссии (кол.)	19	0	0
9	Участие в работе комиссий по испытаниям и приему в эксплуатацию производственных объектов и средств производства, кол.	20	0 (производственных объектов не имеется)	0 (производственных объектов не имеется)
10	Наличие стенда, уголка по охране труда в структурном подразделении, где работает уполномоченный	21	1	1

Приложение: Пояснительная записка на 1-2 листах.

«29» декабря 2023 г.

Уполномоченный по охране труда


(подпись)

Крекотень Т.Г.
(ФИО)