

**ДОГОВОР**  
**о передаче части отдельного полномочия органа опеки и попечительства по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах**

г.Россошь

«8» июля 2024 г.

Администрация Россошанского муниципального района Воронежской области, осуществляющая отдельные государственные полномочия по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан в соответствии с Законом Воронежской области от 20.11.2007 года №121 - ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Воронежской области отдельными государственными полномочиями Воронежской области по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству» в лице исполняющего обязанности главы администрации Россошанского муниципального района Хиценко Александра Ивановича, действующего на основании распоряжения главы Россошанского муниципального района от 03.04.2024 г. № 2 л/с «О расторжении контракта и досрочном прекращении полномочий главы администрации Россошанского муниципального района Воронежской области», далее именуемый «Поручитель», и казенное учреждение Воронежской области «Россошанский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» в лице директора Рыгаловой Марины Александровны, действующей на основании Устава казенного учреждения Воронежской области «Россошанский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних», утвержденного приказом департамента труда и социального развития Воронежской области от 12.07.2011г. №1755/ОД, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Лица, подписывающие от имени Сторон настоящий договор о сотрудничестве, имеют на это все полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 1.2. Заключение настоящего договора не приведет к нарушению и не войдет в противоречие с какими-либо другими соглашениями или договоренностями Сторон, в которых они являются участниками на момент заключения настоящего договора.
- 1.3. Любая информация, предоставленная Сторонами друг другу в связи с заключением договора, не содержит не соответствующих действительности сведений и не умалчивает о фактах, вводящих в заблуждение Стороны. В данной информации нет умолчаний о любых вопросах, важных для другой Стороны в связи с предметом настоящего договора.
- 1.4. Обязательства каждой из Сторон в соответствии с настоящим договором приняты ими на себя добросовестно, на разумных основаниях и дают право каждой Стороне требовать их неукоснительного и тщательного соблюдения.
- 1.5. Стороны обязуются не разглашать без предварительного письменного согласия другой Стороны информацию о содержании настоящего договора.

**2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

- 2.1. «Поручитель» передает, а «Исполнитель» принимает на себя обязательство по исполнению полномочия по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или



попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных, установленных семейным законодательством Российской Федерации формах (далее - Полномочие).

2.2. Основанием для передачи полномочия являются Закон Воронежской области от 11.12.2023 г. № 136-ОЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Воронежской области» и приказ Министерства социальной защиты Воронежской области от 15.12.2023 г.

№ 4634/ОД «О создании служб по устройству детей в семью на базах учреждений, подведомственных министерству социальной защиты Воронежской области».

2.3. «Исполнитель» осуществляет свою деятельность в КУ ВО «Россошанский СРЦДН» по адресу: 396673, Воронежская область, Ольховатский район, слобода Караяшник, улица Центральная, дом 1а.

2.4. Передача полномочия третьим лицам не допускается.

### 3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. «Исполнитель» обязуется:

3.1.1. осуществлять подготовку граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных, установленных семейным законодательством Российской Федерации формах (далее - граждане) направляемых «Поручителем», в форме семинаров, тренинговых занятий, лекций, индивидуальных консультаций;

3.1.2. представлять «Поручителю» необходимую информацию, связанную с осуществлением полномочия;

3.1.3. соблюдать конфиденциальность при подготовке граждан;

3.1.4. обеспечить деятельность подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных, установленных семейным законодательством Российской Федерации формах на основе Программы, утвержденной Приказом министерства социальной защиты Воронежской области от 27.04.2024 г № 14/н, и нормативно-правовой базы, регламентирующей процесс подготовки граждан;

3.1.5. проводить диагностику и психологическое обследование кандидатов в замещающие родители для оценки мотивации и психологической готовности к приему несовершеннолетнего гражданина в семью с последующей выдачей, по запросу «Поручителя», психологического заключения на граждан прошедших подготовку;

3.1.6. формировать на каждого кандидата в замещающие родители личное дело, содержащее подтверждающие материалы о прохождении им подготовки, результаты психологического обследования и диагностики;

3.1.7. выдавать гражданам, выразившим желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, свидетельство о прохождении ими подготовки;

3.1.8. предоставлять по запросу «Поручителя» в течение десяти дней после окончания подготовки кандидатов в замещающие родители, выводы и рекомендации по результатам подготовки.

3.2. «Исполнитель» имеет право:

3.2.1. запрашивать у «Поручителя» необходимую информацию о гражданах, направленных на подготовку;

3.2.2. получать содействие со стороны «Поручителя» в разрешении вопросов, связанных с осуществлением полномочия.

3.2.3. самостоятельно определять даты и время проведения подготовки кандидатов в замещающие родители направленных «Поручителем».



3.3. «Поручитель» обязуется:

3.3.1. осуществлять подбор граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах для направления их на подготовку у «Исполнителя»;

3.3.2. оказывать методическую и правовую помощь в осуществлении «Исполнителем» переданного полномочия;

3.3.3. оказывать содействие «Исполнителю» в разрешении вопросов, связанных с осуществлением полномочия;

3.4. «Поручитель» имеет право:

3.4.1. запрашивать в установленном порядке от «Исполнителя» необходимую информацию и документы, связанные с осуществлением полномочия;

3.4.2. направлять граждан к «Исполнителю» для прохождения подготовки в установленной законодательством Российской Федерации форме.

#### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору, причиненных таким неисполнением или ненадлежащим исполнением, если иное не установлено настоящим договором в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Сторона освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств в случае, если такое неисполнение либо ненадлежащее исполнение было вызвано обстоятельствами непреодолимой силы. О возникновении таких обстоятельств Сторона, подвергшаяся их воздействию, обязана в короткий срок уведомить другую Сторону об их возникновении и их возможном влиянии на возможность исполнения своих обязательств по настоящему договору.

4.3. Действие обязательств непреодолимой силы приостанавливает течение срока исполнения обязательства, в отношении которого указанные обстоятельства возникли, на срок, который может считаться разумным исходя из сути обязательства.

#### **5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

5.1. Настоящий договор считается заключенным сроком на один год и вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами.

5.2. Договор считается пролонгированным на новый срок и на тех же условиях, если сторонами не подано письменное уведомление о расторжении договора за 30 дней до окончания отчетного периода.

5.3. Настоящий договор может быть изменен или расторгнут по соглашению Сторон.

5.4. Расторжение договора Сторонами в одностороннем порядке допускается в случаях и в порядке, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

#### **6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

6.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего договора, решаются Сторонами путем переговоров, которые могут проводиться, в том числе путем отправления писем по почте, обмена факсимильными сообщениями.

6.2. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке.

6.3. В случае, если споры не урегулированы Сторонами с помощью переговоров в претензионном порядке, то за каждой из Сторон остается право решать споры в судебном порядке.

#### **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах - по одному для каждой из Сторон.



7.2. После заключения настоящего договора предыдущие переговоры и документация сторон по нему утрачивает силу.

7.3. Любые изменения или дополнения к договору должны совершаться в письменном виде за подписью обеих Сторон.

7.4. Все приложения, дополнения и протоколы к настоящему договору являются его неотъемлемой частью, если это оговорено в указанных документах.

7.5. Обо всех изменениях своего местонахождения или банковских реквизитов, а равно других обстоятельств, имеющих значение для надлежащего исполнения настоящего договора, Стороны обязаны извещать друг друга в семидневный срок с даты такого изменения.

## 8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

### ПОРУЧИТЕЛЬ:

Администрация Россошанского  
муниципального района Воронежской области

396650 Воронежская область,  
г. Россошь, пл. Ленина, д.4

тел: 8(47396)2-22-01, 2-47-22,  
ИНН 3627001908 КПП 362701001  
ОГРН 1023601234546 ОКВЭД 84.11.4

Исполняющий обязанности  
главы администрации  
Россошанского муниципального района

М.П. А.И. Хиценко



### ИСПОЛНИТЕЛЬ:

КУ ВО «Россошанский социально-  
реабилитационный центр для  
несовершеннолетних»

396650, г.Россошь, Воронежская область, ул.  
Жуковского, д.6

тел. 8(47-396)5-00-04, 8(47-396)2-35-42  
ИНН 3627017168 КПП 362701001  
ОГРН 1023601237197 ОКВЭД 87.90

Директор КУ ВО «Россошанский СРЦДН»

М.А. Рыгалова

